

會議名稱：第 17 周 防疫暨主管行政會議紀錄

日期：110 年 06 月 15 日(一) 09:00-10:00

主席：張錦霞校長

地點：校史室

與會人員：黃式維主任、蕭莉穎主任、許淑美主任

會議記錄：林麗貞

校長報告

1. 感謝大家在疫情期間各項業務、線上教學、工程及填報等正常維持。
2. 停課不停學期間，依公文規定分流上班，如有業務須到校處理者，請到校完善處理。如因病請假或病情與疫情相關，可提出申請居家上班，並提供相關佐證資料。
3. 居家上班時間須外出或是返鄉，請依請假規定辦理。
4. 學生期末成績以多元方式辦理，各項會議為既定行事請如期召開，如有需家長出席的會議請協助提前邀請。
5. 教師週三進修請改以線上研習方式，進修主題、核示時數。請教導處協助規畫暑期備課，如環境教育、性平教育、家庭教育、國防、資訊等…。
6. 課程計畫：請教導處協助提醒融入相關議題及檢視所需時數並彙整各議題表單，供各年段議題融入各領域。
7. 請教導處協助拍攝畢業證書照片，以利學生就讀國中學校報名。
8. 6/16 環境教育研習，請教導處提供網站，以線上研習方式辦理。
9. 7/2 下午 1:30 召開期末校務會議，請總務處協助邀請會長或委員線上參加。
10. 如有單位捐贈飲料，建議可提議牛奶或是保久乳。
11. 請教導處協助在本周四教師行政會議時說明法律規定和所有教育議題融入課程實施規劃。
12. 備課日請完成綠色葉片撰寫。
13. 幼兒園新生報到：請里長協助社區廣播，並協助家長線上報到。

訓育報告

訓育組

壹、線上兒童朝會：

6/15 環境教育宣導

貳、完成 109 學年度學生體適能上傳作業。四~六年級體適能通過率為 70.37%。

參、4~5 月份品德閃亮之星，若班級選拔完成，可上傳雲端。

肆、法律規定教育議題實施規劃-兒童朝會(如附件)

煩請討論後，訓育組規劃 110 學年度第一學期兒童朝會行事曆。

教務報告

教務組

壹、畢業典禮(6 月 11 日)圓滿落幕，感謝本校師生共同協助，畢業生成績單、畢業證書、獎項及個人物品將在 7/2 後請學生取回。

貳、110 上學期課程計畫：

一、校訂部定課程計劃一起上傳 7/16 (五)前。

(一)煩請授課老師於 6/30(三)下班前上傳完畢

(二)煩請各領域召集人於 7/7(三)下班前審核完畢

(三)煩請導師們於 7/12(一)下班前彙整完畢

(四)學校課程發展與規劃於 7/14(三)上傳完畢

(五)包括「重要教育工作納入課程表」

二、110 學年度學習節數以上學期 21 週、下學期 21 週計算，六年級下學期以 19 週、計算。

三、本次課程計畫新增「學校作息表」與「課程計畫納入校外人士協助教學與活動」，請學校一併規劃報局備查。

四、國小彈性學習課程計畫部分：**1~3 年級之彈性學習**(校訂)課程請規劃 **2 節** 統整性主題/專題/議題探究之「**英轉課程**」，其課程名稱得由學校自行決定，並依據本市「國小英語領域課程綱要暨補充規定」撰寫課程計畫。

五、**三年級**校訂課程**建議納入資轉課程**，其課程名稱得由學校自行決定，並依據本市「國民中小學資訊科技教學綱要」撰寫課程計畫。

六、**4~6 年級彈性學習節數**之「**國語文補強教學**」、「**數學補強教學**」、「**英語**」、「**資訊教育**」，其**課程計畫請納入該領域計畫撰寫**。若已無多餘節數安排彈性學習節數，請於彈性學習節數課程計畫中特別註明，則課程內涵可免填。有關各校撰寫學校特色課程，倘無彈性學習節數，可依照課程目標及內容，結合各領域能力指標，撰寫於該領域計畫中。

參、暑期永齡課後班正商討線上授課形式，將檢視永齡師生對線上視訊課程之配合情形，暑期課後班將視疫情調整上課方式。

教導報告

教導主任

壹、本週四教師晨會召開線上畢業典禮檢討會。

貳、後續週三進修：

週次	日期	活動內容
第十七週	110. 6. 16	教師體能實作體驗&環教踏查
第十八週	110. 6. 23	學生輔導與親師交流
第十九週	110. 6. 30	期末課發會與領域小組會議
第二十週	110. 7. 2	期末校務會議暨各項會議

參、完成 109 學年度海洋教育週成果上傳。

肆、感謝夥伴寄交線上補課課程表，各班會議室連結與教學日誌已呈鈞長檢視。

至學期結束前將不定時至貴班巡堂，如有打擾，請夥伴見諒。

輔導處報告

輔導特教

- 一、 06/16(三) 防疫食物袋增加申請-四忠-3 人, 二忠-2 人, 核定 5 人, 下午載回轉發
- 二、 06/17(四) PM14:00 線上會議-110 年新北敬師月活動第 3 次籌備會
- 三、 06/21(一) 晨飽餐券(7/1~7/2)改現金電匯方式發給學生(9 人)
暑假低收入戶學生午餐券(1 人)亦同
- 四、 06/28(一) 檢視各班學生輔導資料(線上)-校務行政系統

五、 06/30(三) 野柳心樂園 109 下-02 期出刊日期延至 7/30(五)，(請於 7/23 前寄電子檔給我編輯)

午秘報告

報告事項

1. 第三階段 6/15-7/2 弱勢生午餐費、基本費補助辦理，每生可補助 573 元，以匯款方式辦理。(註:7/1、7/2 是 2 月份的延後開學日)。
2. 喜憨兒送愛到偏鄉活動，各贊助人及基金會領據整理完成後期末寄回。

總務報告

聯絡事項

一、 110 年度電力改善及冷氣裝設事宜

- (一) 電力改善契約日期：9/14 竣工，因疫情影響延至 9/30(暫訂，仍待承商發文)
- (二) 冷氣裝設-完成與東元經銷商：緯泰電器有限公司(2993-4260)協力廠商：國統電器(2498-7397)合作意向書。
- (三) 電力改善配電箱待台電(及台電廠商)通知施作日期並要求電力改善技師及承商(銘巖工程)到校勘確認施作位置。

二、5/18-7/2 停課期間，總務處「校安防護」、門禁管制措施：

- (一)請記得：實聯制 qr code
- (二)非急迫性維修保養暫緩

三、6/15 兒童朝會節電宣導，以

- (一)輕鬆省電的 30 種方法，居家節能、節電今天就能做！ - Greenpeace 綠色和平 | 臺灣
- (二)節能影音 | 節約能源園區 (energypark.org.tw)
- (三) 政院拍板延長 2 年 購買節能家電最高省 2,000 元 | 熱門話題 | 要聞 | 經濟日報(udn.com)

四、原訂 6/16 周三下午教師進修：環教踏查，改為線上課程研習，請各位夥伴連結環境教育終身學習網：<https://elearn.epa.gov.tw/>，完成環境教育時數 2 小時，謝謝！

待辦事項

一、6/30 前上傳：教育部災害應變中心防災計畫

二、業務增能線上研習：

- (一) 110 年上半年度財產管理系統教育訓練：6/16 上午 9:00-12:00-不動產
- (二) 110 年度新北市機關學校綠色採購實機強化輔導研習會線上課程:6/16 下午 2:00

幼兒園報告

1. 新北市 110 學年度公立及非營利幼兒園
報名:6/15(二)上午 9:00~6/19(六)中午 12:00 止，採網站和通訊方式報名
抽籤:6/19(六)下午 15:00
正取生線上報到:6/21(一)下午 16:00 截止
2. 6/15(二) 下午 15:00『線上轉銜會議』。
3. 6/16(三) 下午 2:00『探究式主題課程工作坊』線上研習。

討論

略