

會議名稱：109(上) 第 20 周 防疫暨教師行政會議紀錄

日期：110 年 01 月 14 日(四) 8:00-8:40

主席：黃式維主任

地點：校史室

會議記錄：林麗貞

校長報告

1. 校長今、明兩天公出。
2. 役情增加 2 例本土案例，請大家多加留意防疫，目前校內防疫物資足夠，如有需要請再隨時提出。
3. 2/17 開學前一天，各班級教室請協助全面消毒。
4. 書車已到校，班級可利用時間閱讀，車上有放酒精，請多加利用。
5. 陶板全校師生創作，請提醒學生攜帶文具參加。
6. 課程、成績單，如有需要調整，請老師隨時提出。

人事報告

公文轉知：

110 年 1 月 11 日新北府人給字第 1100042284 號函以 108 年至 111 年 6 月 30 日全國公教員工旅遊平安保險由查富邦產物保險股份有限公司承攬，有需要同仁請自行參閱附件。

護理師報告

一、 報告事項：

1. 1/14(四) 第三節下課：特殊疾病(氣喘)個案訪談。
2. 1/20(三) 回收潔牙、含氟水漱口、班級消毒紀錄表。
3. 本週發下寒假健康自主管理表，開學後統一須繳回健康中心。

訓育報告

壹、兒童朝會

01/19 假期安全宣導

貳、烏克蘭麗麗社團表演活動(中、高年級成員參加者:8 位)

集訓:1/12、1/19

1/21 (9:00 到校，表演結束返回學校統一放學)

參、109 學年度十二月份品德閃亮之星，若班級選拔完成後請上傳雲端。

一月份閃亮品德之星，麻煩於學期末前完成選拔，謝謝!

肆、舞獅社團寒假集訓

日期：2/8、2/9 參加班級：四忠、五忠、六忠 (24 人)

伍、1/20(三)休業式

流程：

第一節 08:40~09:20 導師期末叮嚀

第二節 09:30~10:10 休業式

頒獎：期末成績優良/閃亮品德之星

第三節 10:30~11:10 器材歸還+環境清潔確認

第四節 11:20~12:00 資源回收整理

12:00~12:40 午餐+潔牙

12:45~ 放學

陸、學生司儀/播音天使 學期末六忠、五忠學生交接!

柒、導護:

第 21 週 1/18-1/20 總導護:盈材老師 副導護:茉琦老師 機動隊:六忠

教務報告

壹、109 學年度第 2 學期國民中小學課程計畫備查須於 1/4-1/25 完成校內審核並上傳至本市課程計畫備查網站

一、煩請授課老師於 1/15(五)下班前上傳完畢

二、煩請各領域召集人於 1/20(三)下班前審核完畢

三、煩請導師們於 1/20(三)下班前彙整完畢

四、學校課程發展與規劃於 1/20(三)上傳完畢

五、「法律規定教育議題實施規劃」、「重要教育工作納入課程表」、「學生畢業考後至畢業前課程活動之規劃安排」，請相關授課老師於 1/15(五)前上傳完畢

六、領域(部定)學習課程計畫請務必留意檔案名稱。

例：康軒版_三年級閩語、自編版_四年級資訊教育

貳、教師進修：1/20(三)期末校務會議暨各項會議

參、圖書館期末清出 69 本舊繪本，若有意願歡迎今日起(1/14 四)至圖書館自由索書!

肆、1/20 星期三下班前提交學籍紀錄簿及班級印章盒

教導報告

壹、今日 0900~1200 進行石蓴陶板製作@綜合教室。

貳、期末將近，煩請抽空利用時間，帶領孩子複習本學期各月份品德教育主題。

輔導報告

輔導特教

一、 01/13(三) PM13:30 學生輔導與親師交流-登錄於學生輔導紀錄卡
(預定 1/19 檢閱)

東南亞語文競賽報名

二、 01/14(四) AM08:00 教師晨會-本校志工入班

三、 01/18(一) PM16:00 英語視訊學習(致理科大)-電腦教室(14 人)-結束

四、 01/19(二) 野柳心樂園電子刊物-109 上-02 期出刊

五、 01/20(三) PM17:00 期末同仁交流餐會-女皇餐廳

六、 01/21(四) AM10:00 金山財神廟淨灘攝影展-開幕茶會-蔓悅酒店一樓

兼辦中心

一、 01/14(四) AM09:30 樂齡中心-志工增能課程-林振春教授

二、 01/18(一) AM09:30 樂齡中心-順氣養生課程

幼童軍團

一、01/14(四) 中午 12:40 樂齡中心教室上課-結束

午秘報告

略

總務報告

待辦事項

一、申請教室課桌椅設備(計畫)

二、1/15 前需完成 109 年度下半年(7 至 12 月)國有及新北市有財產半年報表「電子簽核」作業

三、家長會期末會議訂於 1 月 20 日下午一點於校史室召開

幼兒園報告

略

討論

略