

會議名稱：111(下) 期初校務暨防疫各項會議紀錄
日期：112 年 02 月 15 日(三) 13:30-14:40 主席：張錦霞校長 地點：校史室 出席人員：本校全體校務會議人員 會議記錄：林麗貞
校 長 報 告
1. 感謝人事主任和會計主任的提醒，新進夥伴請留意各項相關的規範。 2. 加班申請：請先簽核再辦理加班。 3. 行政團隊及老師，如有各項收款或捐助，請先將款項入公庫後再行支應。 4. 感謝護理師的健康守護，請老師協助配合時間檢核。 5. 感謝導護老師提早到校，守護學生的安全及校園整潔。 6. 北海岸國小藝術深耕暨品德紮根說故事比賽，3/1、3/7 請參賽選手上台臨場練習。 7. 正向管教、零霸凌、性別平等、家暴等相關事件，各班如有知悉，請立即通報，緊急處理。 8. 減塑低碳校園：請提醒學生使用環保餐具及垃圾分類，鼓勵使用環保杯、多喝水。 9. 各處室請隨時更新網頁，上傳最新活動照片及影片。 10. 請老師協助關注學生學習、身心及家庭狀況，如有需求可請輔導處協助提供資源。 11. 野柳心樂園：請老師協助提供學生作文及藝文作品。 12. 太陽能板安裝時，請明確規劃施工路線，提醒學生注意安全。 13. 宿舍住宿：請總務處提供住宿相關規範。 14. 世界兒童畫展、低碳繪畫比賽：請老師鼓勵學生參加，提供美術相關用具。 15. 感謝幼兒園配合小學部各項活動。 16. 各班如有教學設備、文具相關需求可提出，請行政協助採買。 17. 3/1 課程發展、領域會議，請老師校訂課程教學以學生學習照片或簡報分享。
人 事 報 告
一、111 學年度第 2 學期子女教育補助費開始申請，請同仁有就讀國小至大學之子女(高中以上請附繳費收據)提出申請。 二、113 年退休調查：凡符合退休條件之同仁，請於 2/18 前向人事室登記，教師申請自願退休，除特殊原因外，其退休 生效日以 2 月 1 日或 8 月 1 日為準。 一、公文轉知： (一) 自 112 年 1 月 1 日起，加班補休應於加班後 2 年內補休完畢，並以「時」為計算單位。另於補休期限內未休畢者，不得續行補休。加班每人每日(含放假日及例假日)加班時數連同法定辦公時數不超過 12 小時(含)，且全月合計加班總時數於 20 小時(含)以內者，授權由各機關學校首長決行。遷調人員如為年資銜接者，是類人員之其他項補休得於原期限內，攜至新任職機關續行補休。又其他項補休於期限內未休畢者，不得續行補休。 (二) 行政院人事行政總處函以，重申公務員於辦公時間應盡職負責，不得利用上班時間從事與公務無關之行為，請同仁確實遵守！ (三) 為使本府所屬各類人員均能遵守有關經營商業及兼職限制等相關規定，避免同仁因未諳法令而觸法，請同仁勿在外補習、兼職或經營

商業行為，現職人員部分則每 2 年定期調查，並檢視）有無違反經營商業及兼職限制等情事。

(四)請假應事前為之，並覓妥職務代理人及告知各相關人員簽核，避免假單於期之情事。

會計報告

一、各項經費動支及核銷應行意事項：

- 1、請購金額大於5千元以上，請事先填報動支單。
 - 2、經費全年(全校)合計數超過15萬元請依採購法辦理採購。
- 二、收款、捐款一律繳入保管金專戶。再行動支程序。

出納(文書)報告

壹、出納業務：綜理各項出納業務。

貳、文書業務：請同仁留意公文及校務行政系統之辦理及填報時效，並依時辦理，謝謝。

參、其他業務：

- 1.辦理各項保險業務：公保、退撫基金、勞健保及勞工退休金業務。
- 2.差旅費申請：請同仁填寫完畢後，簽名蓋章，不用附公文影本，找職務代理人簽章後送出納，由出納彙整統一交給人事、主計主任及校長核章，謝謝。

肆、補充事項：

有關國小及幼兒園註冊費三聯單，因局端尚未匯入本學期學生社福名單（無法確定中低收入及弱勢兒少學童補助名單），所以會在確定後才會發放。各班收到繳費單後，如有須更正的事項，請交出納修改更換新繳款單。需辦理退費的學生將於全校學生收繳完成後再統一辦理。

護理師

一、111 學年下學期重要行事：

1. 02/14(二)：實施全校含氟水漱口
2. 02/17(五)：完成學生特殊疾病及家長聯繫電話調查
3. 02/20~02/24：幼兒園~6 年級身高、體重、視力測量
4. 02/21(二)：08:00~08:30 全校急救宣導、08:40~09:20 五、六年級急救教育實際演練
5. 03/09(四)：上午：眼科巡迴車(使用資格：護眼筆記)、對象：1-6 年級
6. 03/13~05/25：活力班，共 10 週，實施對象：體重過重、超重的學生
7. 05/12(五)：口腔巡迴車、對象：全校學生
8. 06/08(四)：偏鄉健康促進校群集中訪視第 3 次
9. 06 月：高度近視危險群/體位不良/特殊疾病個案訪談
10. 06 月：甄選/培訓 4、5 年級小小護理師
11. 辦理學生平安保險相關事宜

二、聯繫事項：

1. 收寒假健康自主檢核表→2/24(五)前發通過學生金幣

訓育報告

工作事項

1. 兒童朝會：

- 2/21 急救教育(CPR)宣導
- 2/28 暫停一次
- 3/07 北海岸繪本說故事比賽選手分享
- 3/14 環境教育宣導/本土語俗諺教學宣導
- 3/21 模範生楷模表揚/英語日教育宣導
- 3/28 五忠自治市長候選人政見發表(選舉日期 4/11)

2. 感謝導師們協助完成各式表單。

3. 社團活動：

烏克麗麗、樂隊團練(2/21)醒獅課程(2/23) 田徑練習(2/22)
跆拳道(2/25)
※合氣道延後至(3/06)

4. 111 學年度健康促進學校各議題執行成效問卷評估 (後測)，

日期:3/13~4/21

四年級：視力保健、健康體位。

五年級：口腔保健、正確用藥、正向心理。

六年級：性教育、菸檳防制、全民健保。

- | | | | |
|------------------------|----------|----------|--------|
| 5. 第一週 2/13(一)~2/17(五) | 總導護:芝容主任 | 副導護:茉琦老師 | 機動隊:五忠 |
| 第二週 2/18(六)~2/23(四) | 總導護:家豪老師 | 副導護:品晉老師 | 機動隊:四忠 |
| 第三週 2/24(五)~3/03(五) | 總導護:文耀老師 | 副導護:家瑜老師 | 機動隊:三忠 |
- (※2/27 彈性休假於 2/18 補課補班)

教務報告

聯繫事項

一、各班開課時間：

- 1. 數學學習扶助:2/18(六)(結業:6/29(四))
- 2. 英語學習扶助:2/21(二)(結業:6/28(三))
- 3. 新生活課輔班: 2/20 (一)
- 4. 永齡課後班: 2/20 (一)

2月18日補班補課：2月27日（補228紀念日）

3月25日補班補課：4月3日（補清明節）

6月17日補班補課：6月23日（補端午節）

二、學籍異動：

1. 轉出:三忠鄭○涵、五忠王○赫
 2. 轉入:一忠林○恩(在家自學)、二忠林○彤、三忠洪○琪
- 目前本校共 75 人(小學部)

三、中華民國第 54 屆世界兒童畫展國內作品比賽徵集計畫：

1. 網路報名時間:112 年 3 月 31 日(星期五)上午 8 時至 112 年 4 月 10 日 (星期 一)下午 5 時。
2. 收件日期:請參賽學校指派專人於 112 年 4 月 13 日(星期四)上午 9 時至下午 4 時送達上開學校參加複選

四、永齡課後班異動：

轉出生鄭○涵、張○菲、王○赫、李○寬四名，目前人數不足成班，歡迎導師提出班級內適合接受永齡課後班資源之學生填妥申請表入班。

五、本校添購中型版畫機一台，置於自然教室後方，此機器有使用安全需遵守，請學生不要任意觸用。

六、111 學年度下學期市版生字語詞簿解答：

1. 生字語詞簿解答密碼： ntpcl112a
2. 生字語詞簿電子檔密碼： ntpcl112e

七、111 學年度新北市北海岸國小藝術深耕暨品德紮根說故事比賽：

1. 比賽時間：112 年 3 月 11 日(星期六)上午 8 時至下午 2 時 30 分。
2. 比賽地點：新北市石門區石門國民小學（新北市石門區尖鹿里中央路 9 號）。
3. 領隊會議時間：112 年 2 月 22 日星期三下午 2 時抽定出場序
4. 本校安排於 3/7(二)兒童朝會進行參賽選手分享

八、一至三忠肢體律動華老師開課(本學期共計 9 次):

2/24、3/10、3/24、4/7、4/28、5/5、5/19、5/26、6/2

異動:4/21 延至 4/28(4/21 期中考)、6/16 延至 5/26(6/16 畢業典禮)

教導報告

壹、本學期行事曆部分活動日期有更動，討論修正。

貳、今日校務會議計畫召開之各項委員會

編號	名稱	主責人員
1	中輟生通報暨復學輔導委員會	教導主任
2	友善校園學生事務與輔導工作執行小組	
3	性別平等教育委員會	
4	學校衛生委員會」暨「推動 SH150」會議	
5	交通安全教育推行委員會	訓育組長

6	防治霸凌委員會	
7	緊急傷病處理小組會議	護理師

參、本學期工作要項：

一、健康促進：

1. 視力：規律用眼 3010，多到戶外走走，善用墨鏡及遮陽帽。
2. 口腔：晨間潔牙、減食含糖飲料、減食零食。
3. 體位：均衡飲食、零時體育、下課降低留班率、飲食習慣+餐具調整、多元運動類型。
4. 減塑愛地球(禁用吸管、一次性容器)
5. 健促訪視輔導第三次：6/8(四)在金美國小

二、多元學習：

1. 配合國英數檢測與校本課程推展，提升學生素養。
2. 多元學習：
 - (1)扶輪英語視訊-自由參加。
 - (2)扶輪 STEAM 課程-三忠。
 - (3)關懷臺灣基金會 AI 機器人課程-五忠及六忠。
 - (4)3/31(五)校本課程成果展現-解說導覽。
 - (5)6/27(二)田園老師科學課程-三忠、四忠及五忠。

三、教師專業：

1. 續辦教師學習社群-藝術與人文。
2. 三重、七星分區學習共同體。
3. 全校教師公開授課。
4. 珊瑚保育工作坊及教案產出。

肆、本學期重要行事：

編號	日期	活動名稱與概述
1	2/13(一)	0840 開學典禮~友善校園宣導、健促宣導
2	2/18(六)	補上班上課-2/27 參與走在家鄉海之濱活動
3	2/25(六)~2/28(二)	和平紀念日連假
4	3/2(四)	幸福家長日
5	3/9(四)	視力巡迴車
6	3/11(六)	品德說故事比賽-石門國小
7	3/14(二)	英語讀者劇場分享發表-五忠 新北市立圖書館行動書車到校
8	3/19(六)	萬金石馬拉松比賽

9	3/24(五)	扶輪 STEAM 實體課程-三忠-金山國小
10	3/25(六)	補上班上課-4/3
11	3/28(二)	自治市長候選人政見發表
12	3/31(五)	兒童節慶祝活動
13	4/1(六)~4/5(三)	兒童節及清明節連假
14	4/7(五)	七星分區五年級田徑對抗賽 百人國際淨灘-野柳地質公園
15	4/11(二)	自治市長選舉投開票
16	4/20~21(四~五)	期中評量
17	5/2(二)	城市繪本故事劇團巡迴演出-五華國小
18	5/6(六)	55 週年校慶運動會
19	5/8(一)	補假一日
20	5/12(五)	口腔巡迴車
21	5/25(四)	扶輪 STEAM 課程成果展-三忠-義方國小
22	5/25~26(四~五)	五忠學生能力檢測
23	5/30~31(二~三)	六忠畢業考
24	6/9(五)	獨木舟薪傳
25	6/16(五)	畢業典禮
26	6/17(六)	補上班上課-6/22
27	6/20~21(二~三)	期末評量
28	6/22~25(四~日)	端午節連假
29	6/30(五)	休業式
30	7/1(六)	暑假開始

伍、資訊組業務：

- 一、師生有平板，鼓勵自學及共學。
- 二、宣導並全面推廣家長使用新北校園通 APP。
- 三、校園網頁資訊更新
- 四、新媒體推廣及行銷

社區永續

預計工作事項：

- 一、校群相簿備份並清除舊資料
- 二、愛學網影片剪輯製作並上傳雲端
- 三、DIY 木板舢舨船詢價(淡水古蹟館)

- 四、校網影音資訊已同步更新完畢
- 五、永續期中成果報告已上傳繳交

輔導報告

壹、輔導業務

一、輔導特教—特教確認生 2 名，視障及不分類巡迴老師到校上課

02/15(三) 特教巡迴服務 7:50-8:30 地點：圖書館(每週一、三)

02/17(五) 特教巡迴服務(視障) 14:00 地點：會議室(每週五)

職能治療師到校進行課程(四小時)

兼輔教師(君雯老師及文耀老師)

3~6 月份個別兼輔教師認輔-2 名學生

本學期團體輔導-兼輔教師帶領

個案轉介及研討會議

每個月的專兼輔教師工作報告會議

02/22(三) 社工師心理師聯繫會 10:30 諮商室

二、生命教育—生命教育宣導

03/07(二) 生命教育講座 14:00-15:00 地點：綜合教室

各班融入領域教學(情緒、人際與自我保護、自我尊重等，已達愛己、愛人、愛萬物的生命教育願景)

野柳心樂園三、五月出刊

三、家庭教育—家庭教育宣導

03/02(四) 幸福家長日

04/25(二) 性別平等(兒童及少年性剝削防治、性侵害防治)
教育宣導

05/18(四) 線上親子講座 19:00-21:00

各班融入領域教學(人際互動與親密關係發展、家人關係與互動、家庭資源管理 與消費決策等學習主題融入)

幸福保衛站宣導

四、多元文化-02/22(三) 多元文化課程 13:30-15:00

地點：智慧教室

四月份多元文化週

五、其他事宜—02/24(五)和草閱讀營(共 16 周)

03/27(一) 致理科大-英語視訊

偏鄉數位雙語線上課程(每周三、四上課)

TutorABC 雲端課程(每週四下午)

每月固定發放晨飽餐券-15 人(如各班學生仍須申請晨飽餐券，請於 2 月底前提出)

貳、幼童軍團

一、02/23(四)開始，每週上一次課(星期四中午)-綜合教室及樂齡中心教室(目前十名)

二、支援服務學校各項活動

三、童軍交流活動

參、志願服務—2/23(四)期初會議

分組服務-導護組、圖書組、故事組、回收組及園藝組等

肆、兼辦中心

一、03/9(四)樂齡中心春季班開課

二、固定開辦手工藝創作-手環編織.貓頭鷹.蝶古巴特等，人生如電影、海洋水墨畫創作、休閒棋藝等

三、持續拓點(萬里區公所及野柳保安宮)，服務更多樂齡族(55歲以上民眾)

四、公共親子中心(每週一、三、五開放)

伍、結合社區永續發展計畫

2/23(四)、2/24(五) 參加偏鄉國中小結合社區永續發展走動式工作坊

林邊水味生活館 地點：林邊國小

5/19(五)、5/20(六) 舉辦偏鄉國中小結合社區永續發展走動式工作坊

午秘報告

午餐供應-期初會議 報告事項

1. 配合局端要求，午餐食材採用符合有章Q的食材為優先使用。
2. 廚房午餐經費目前足夠，但各項物價皆漲，會謹慎使用。
3. 感謝野柳保安宮贈送學校平安米 200 斤，午餐廚房準備感謝狀及領據表達感謝。
4. 各班飯菜量如果有不足或需要調整的地方，再煩請隨時提醒。
5. 每個月的菜單公布在：午餐廚房的公佈欄、校園食材登錄平台、校務行政系統、食安智慧監控系統。
6. 配合局端石斑魚專案計畫：配送無刺石斑魚肉片，依來文以「外加一道菜」及當天營養基準方式辦理，目前安排 3/15(三)、4/19(三)各配送一次。
7. 111(下) 喜憨兒送愛到偏鄉活動配送餐盒日期：3/21(二)、4/18(二)、5/23(二)、6/13(二)，如有需要調整，煩請提醒。
8. 各處室如果有辦理校外活動不在校用餐，再煩請提醒，午餐廚房會視人數，調整食材量出餐。

待辦事項

一、午餐廚房

1. 3/2(四)家長日-簡易晚餐供應(實體確認)。

2. 3/25(六)、6/17(六) 補上課日，午餐正常提供。 3. 111(下)-弱勢生午餐基本費申請(名單確認)。 4. 配合局端石斑魚專案計畫，配送無刺石斑魚肉片，依來文以「外加一道菜」及當天營養基準辦理，目前安排 3 月、4 月各配送一次， 溫馨提醒:煩請老師協助提醒學生，仍需小心魚刺。 5. 111(下) 午餐廚房-每學期輔導訪視 (廚房現場、午餐系統資料維護、紙本紀錄檔案、儲料室)。 3. 111(下) 衛生局抽查-午餐廚房 (廚房現場、午餐系統資料維護、紙本紀錄檔案、儲料室)。 4. 喜憨兒 111(上)-送愛到偏鄉贊助人領據整理。 5. 每月 2 次豬肉萊克多巴胺的快篩檢驗。 6. 3/31(五) 兒童節特餐設計。 7. 111(上)學年-午餐經費收支結算資料整理中。 8. 有機蔬菜(樂采豐農園)、產履蔬菜(新北果菜公司)，111 下-合約簽訂中。 新生活-課輔 1. 新生活課輔班 2/20(一)開課 2. 永齡課後班 2/20(一)開課
--

總務報告

待辦事項 一、消防設備改善 二、退履約保證金(英語情境教室整修、資本門教學設備採購、健康中心搬遷工程、遊樂設施修繕更新) 三、退保故保證金(海洋生態監測電視牆設備、108年度綜合教室及風雨走廊安全改善工程、108年語言教學廣播、110年學生課桌椅汰換計畫、110年自立午餐廚房設備更新採購。 四、112 年度教育局基礎修繕年度資本門預算補助 五、訂定警衛 112 年度合約 六、「政府機關及學校節約能源填報網站」，至「用電資料填報區」，填報新增冷氣用電資訊及太陽光電發電資訊。 七、三月份家長會月例會併入家長日(3/2)舉辦，請導師協助轉達。 轉知訊息： 1. 遊學宿舍(3/1)新增一位地質公園員工入住(108)。 2. 112 年度第 1 季核能一、二廠核子事故民眾預警系統例行廣播語音測試時程及規畫表，本校排定在 112 年 02 月 16 日 09:00~12:00
幼兒園報告 1. 發下 111 學年下學期繳費三聯單，謝謝出納協助製單。

2. 2/14 品德教育－誠信
3. 2/20 飲水機水質檢測
4. 第三週測量幼兒身高體重
5. 2/22『七星區園主任會議』－崇德國小
6. 3/2 幸福家長日
7. 3/6 品德教育－正義
8. 3/13 健康教育宣導
9. 3/2 幸福家長日
10. 採購兒童節禮物，3/31 辦理兒童節活動

討論

教導處 1.111(下) 行事曆討論-通過。

2.111(下) 教師進修行事曆討論-通過。