

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 會議名稱：112(上) 期初校務暨各項會議紀錄                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 日期：112 年 08 月 30 日(三) 13:30-15:00<br>主席：張錦霞校長<br>地點：校史室<br>出席人員：本校全體校務會議人員<br>會議記錄：林麗貞                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 校長報告                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 感謝閩南語演說、閩南語朗讀參賽學生的分享。</li> <li>2. 感謝人事主任的提醒，請同仁留意上班時間請勿不假回宿舍或外出，如有公務，可請公差、公出或請假再離開。</li> <li>3. 感謝主計主任提醒，請大家採購時留意對方是否為合法廠商及留意憑證核銷時間，另外請各處室協助主計室查帳時間配合相關事項。</li> <li>4. 各班級如有各項收費，不管任何金額，請先入公庫後再支應。</li> <li>5. 各處室召開會議，請協助紙本檔案及線上會議並行。</li> <li>6. 各處室主任及組長請協助檢核必須召開的主軸相關會議，可依正常程序在平時會議中宣導。</li> <li>7. 學生平板：老師可利用早自習時間讓學生使用平板，如防災、酷英網等相關線上學習，符合學習時數規劃。</li> <li>8. 感謝榮楷專員最近協助的拍攝，班級老師可多利用並下載。</li> <li>9. 野柳心樂園：預計 10 月出刊，請老師協助提供文章及班級學生作品，請柏汝組長協助提供學生美術作品。</li> <li>10. 輔導：請班級老師及科任老師提高敏銳度，學生如有學習或是家庭需求請提出，並請輔導處提供相關協助。</li> <li>11. 志工大會：請輔導主任協助確認隊長及志工的時間。</li> <li>12. 感謝大家開學前協助校園環境清掃及整理，請老師協助指導學生使用洗手台時，尤其書法課結束，清洗完用具，務必刷洗洗手台，維持整潔。</li> <li>13. 校園風沙多，請各班級協助維護校園整潔。</li> <li>14. 性平、零霸凌、零體罰、家暴 113，請大家如有相關事件發生，務必在 24 小時內通報完成，校安通報窗口為學務處，請協助危機處理。</li> </ol> |
| 人事報告                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 112學年度第1學期期初校務會議報告資料<br>報告人：人事主任林進福<br><b>【一】宣導事項：</b><br>一、酒駕禁止宣導：<br>為維政府形象，落實公務人員以身作則，本府所屬人員如酒後駕車及酒後駕車肇事，觸犯行政秩序罰及刑事法令者，除依各該法令處罰外，其行政責任之檢討，如酒後駕車經警察人員取締，應於事發後1週內主動告知服務機關人事單位，未主動告知者，予以懲處。另酒後駕車遭檢察機關起訴，並經司法判決確定後，如判處有期徒刑確定，且未受緩刑宣告或未易科罰金者，公務人員除已受撤職懲戒或專案考績免職者外，依公務人員任用法第28條規定應予免職，非正式公務人員則應予解聘僱或終止契約。<br>二、禁止兼職宣導：<br>公務員(含教師兼行政)除法令所規定外，不得兼任他項公職或業務。專任教育人員，除法令另有規定外，不得在外兼課或兼職。請依兼職相關法令規定，以避免因不諳法令規定違                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

法兼職，致生懲處之情事。

### 三、行政中立宣導：

教育應本中立原則。學校不得為特定政治團體從事宣傳或活動。主管教育行政機關及學校亦不得強迫學校行政人員、教師及學生參加任何政治團體或活動。

公務人員不得為支持或反對特定之政黨、其他政治團體或公職候選人，從事下列政治活動或行為：動用行政資源編印製、散發、張貼文書、圖畫、其他宣傳品或辦理相關活動。

### 四、廉政倫理規範宣導：

按新北市政府員工廉政倫理規範第4點規定，原則不得接受與其職務有利害關係之餽贈財物，例外得予接受者，仍需以「偶發而無影響特定權利義務之虞」為前提；同仁受贈財物之際，應審慎評估是否會引發外界不當聯想，並落實廉政倫理規範，恪守與業者或廠商等職務有利害關係者往來之互動倫理，遇有廉政倫理事件，應確實辦理登錄，以維護自身權益及機關形象。

### 五、叮嚀提醒：

請各位同仁(含代理教師)用資料夾專卷收存人事發給之如:考核通知書、敘薪通知書、兼職聘書、離職(或服務)證明書等資料，避免遺失要回原校補發，務必留至退休，資料內容如有誤植，請立即找人事更正。

## 【二】報告事項：

一、112學年度第1學期子女教育補助費開始申請，請同仁有就讀國小至大學之子女(高中以上請附繳費收據)提出申請。

Ps. 1. 首次於本校申請者，請另檢附戶口名簿影本。

2. 本補助僅限編制內正式教職員工(不含代理教師及臨時人員)。

二、同仁請假應事前先請，並敘明請假詳實事由，並一律上校務行政系統之智慧差勤管理模組線上請假，公假並夾帶公文當附件，並須覓妥職務

代理人及簽核，出國並填具出國請示單(校長核可後，請假系統夾帶作為附件)，未兼任行政職之專任教師不得於學期中出國，科任教師無課務時應留學校備課，不得不假離校。

三、同仁進修需事先申請報備(申請書請逕向人事室索取)。

## 【三】近期業務事項：

一、教師成績考核委員會及教師評審委員會委員票選。

二、教師節敬師禮券廠商票選。

三、持續推動辦理各項人事業務。

## 出納(文書)報告

### 壹、出納業務：

1、幼兒園繳費三聯單和國小部註冊單在確認教科書簿本費金額及學生減免身份後會儘快發給各班，謝謝。各班收到繳費單後，如有須更正的事項，請交出納修改更換新繳款單。需辦理退費的學生將於全校學生收繳完成後再統一辦理。

2、111學年度教師考績獎金預計於112年9月6日入帳，因屬預借性質，所以依晉級前

俸點發放，晉級差額待正式公文下來再補發。

貳、文書業務：請同仁留意公文及校務行政系統之辦理及填報時效，並依時辦理，謝謝。

參、其他業務：

1、辦理各項保險業務：公保、退撫基金、勞健保及勞工退休金業務。

2、差旅費申請：請同仁填寫完畢後，簽名蓋章，不用附公文影本，找職務代理人簽章後送出納，由出納彙整統一交給人事、主計主任及校長核章，謝謝。

肆、其他-提案討論：

依據 112.8.4 新北府教中字第 1121518494 號公文中規定：有關學生個人需要及使用之事項，及學校為學生相關權益及福祉接受委託代收代辦之費用，須經由學校校務會議且在家長代表出席下決議通過始得收費。所以有關 112 學年度要向學生收取的代收代辦費會列入本次會議提案。

#### 護理師

一、112 學年上學期重要行事：

1. 08/30(三)：開學日-迎新闖關(護眼大作戰)

2. 08/30(三)：確認各班潔牙小天使(週五中午補漱口)

3. 08/31(四)：一忠-潔牙及含氟水漱口宣導

4. 09/05(二)：一忠-頭蝨、NTU 立體感檢查、E 字圖辨認

5. 09/08(五)：完成學生特殊疾病及緊急連絡調查

6. 09/12(二)：兒童朝會-健康促進樂活宣導、

7. 09/12(二)：上午-顧齒專車(一、四年級)

8. 09/11-09/23：全校測量身高、體重、視力

9. 09/28(四)：一、四年級健檢收尿液蟯蟲檢體

10. 10/16~12/29：活力班，共十週(期中考暫停一週)

11. 10/18(三)：上午-一、四年級健檢、收尿液蟯蟲檢體

12. 10/18(三)：教職員 CPR+AED 急救宣導

13. 10/26(四) 上午-視力巡迴車

14. 11/10(五)：牙科巡迴車

待定：流感注射時間

二、聯繫事項：

1. 合併召開健康檢查行前工作協調會議、校園緊急傷病處理委員會。

2. 請繳回暑期健康自主管理表及眼科、牙科回診表單(有主動回診者)。

3. 已發下各班防疫物資箱及醫藥箱，如需補充或調整數量請告知。

#### 訓育報告

##### 工作事項

1. 訓育組開學資料如下，感謝導師們協助：

| 序號 | 項目    | 數量    | 備註 |
|----|-------|-------|----|
| 1  | 晨檢簿   | 1 本   |    |
| 2  | 服務學習卡 | 依各班人數 |    |

|   |          |       |               |
|---|----------|-------|---------------|
| 3 | 外出聯絡單    | 5 張   |               |
| 4 | 輕便雨衣     | 依各班人數 |               |
| 5 | 掃具登記表    | 1 張   | 9/08(五)前交回訓育組 |
| 6 | 體育器材箱調查表 | 1 張   | 9/08(五)前交回訓育組 |
| 7 | 社團活動調查表  | 依各班人數 | 9/01(五)前交回訓育組 |

2. 社團開課時間(開學第二週):

9/04(一)合氣道                      9/05(二)烏克麗麗、樂隊練習

9/06(三)田徑隊、舞獅      9/09(六)跆拳道

※提請討論:田徑隊練習時間?

3. 兒童朝會

9/05 家庭教育-家庭教育宣導(輔導主任) 英語日教育宣導

9/12 健康促進宣導-運動樂活(健康中心) 本土語俗諺

9/19 環境教育宣導-災害防救(總務主任) 英語日教育宣導

9/26 教師節敬師宣導

4. 導護:

第一週 8/30-9/01 總導護:茱琦老師 副導護:柏汝老師 機動隊:六忠

第二週 9/04-9/08 總導護:家豪老師 副導護:高榮老師 機動隊:五忠

5. 112 學年度六年級田徑賽 競賽日期:10/20

112 學年度藝術滿城香 局端核定日期:10/24 新北市政府下午場

參加班級:三忠、四忠

112 學年度 毒品零校園 愛滋防治入班宣導 日期:10/27(13:20~14:00)

參加班級:五忠、六忠

教務報告

聯繫事項

一、112 學年度教務組課輔活動:

1. 112 學年度教務組課後班之授課教師與開課時間:

學習扶助數學:9/4(一)~1/8(一)(9/23(六)補 10/9(一)的國慶連假)

學習扶助英語:9/5(二)~1/9(二)

永齡課後班:9/18(一)

| 名稱          | 實施時間               | 授課教師      | 入班資格  | 開課日期   |
|-------------|--------------------|-----------|-------|--------|
| 致理科大英語線上課輔班 | 週一<br>1600-1800    | 陳盈材       | 二至六年級 | 九月中旬   |
| 學習扶助數學      | 每週一、四<br>1600-1730 | 許文耀<br>老師 | 三至六年級 | 9/4(一) |

|                                                               |                          |                          |           |        |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-----------|--------|
| 學習扶助英語                                                        | 每週二、三<br>1600-1730       | 盧家豪<br>老師                | 三至六年<br>級 | 9/5(二) |
| 新生活社會福利<br>發展促進會<br>低年級課輔<br>課程<br>※本班為基金會<br>贊助，將優先錄<br>取弱勢生 | 每週一、四、<br>五<br>1250-1550 | 林麗貞<br>老師                | 一至二年<br>級 | 9/4(一) |
| 扶輪社偏鄉英語<br>線上交流                                               | 週五<br>1600-1640          | 楊詩瑩<br>老師<br>基隆商工大<br>學伴 | 二至六年<br>級 | 九月中旬   |

二、新北市112年度七星分區語文競賽：

1. 已報名完畢，已於8/15(二)參與領隊會議完成參賽選手確認與抽籤，下為籤序，已公告於學校群組。

新北市112年語文競賽 競賽員抽籤序號明細  
新北市萬里區野柳國民小學

| 抽籤序號 | 語言  | 項目    | 腔調 | 組別    | 姓名  | 性別 | 指導老師 |
|------|-----|-------|----|-------|-----|----|------|
| 07   | 國語  | 演說    |    | 國小學生組 | 林羽恩 | 女  | 李茱琦  |
| 22   | 國語  | 朗讀    |    | 國小學生組 | 賴劭悌 | 女  | 盧家豪  |
| 01   | 國語  | 朗讀    |    | 社會組   | 盧家豪 | 男  |      |
| 04   | 國語  | 字音字形  |    | 國小學生組 | 陳奕仲 | 男  | 許文耀  |
| 08   | 國語  | 字音字形  |    | 教師組   | 許文耀 | 男  |      |
| 01   | 閩南語 | 演說    |    | 教師組   | 吳炯霖 | 男  |      |
| 15   | 閩南語 | 朗讀    |    | 國小學生組 | 蘇柏豫 | 男  | 何芳秋  |
| 11   |     | 作文    |    | 國小學生組 | 郭語暖 | 女  | 黃品晉  |
| 04   |     | 作文    |    | 社會組   | 黃品晉 | 男  |      |
| 02   |     | 寫字    |    | 國小學生組 | 林珈榛 | 女  | 陶嘉代  |
| 03   |     | 寫字    |    | 社會組   | 陶嘉代 | 女  |      |
| 01   | 閩南語 | 情境式演說 |    | 國小學生組 | 藍世瑞 | 男  | 何芳秋  |

2. 遊覽車將於9/3(日)當日早上7:00抵達本校，預計7:10出發、8:30前抵達樟樹實驗高中，將於開學後發下行前通知單。

三、一至三忠肢體律動華老師開課:9/8(五)

上課次數共計九次，日期如下：

9/8、9/22、10/6、10/20、11/10、11/24、12/1、12/15、12/29

異動:11/3 延至 11/10(11/3 期中評量)

教導報告

壹、本學期行事曆及教師進修行事曆部分活動日期有更動，提請討論修正。

貳、今日校務會議計畫召開之各項委員會

| 編號 | 名稱                    | 主責人員 |
|----|-----------------------|------|
| 1  | 中輟生通報暨復學輔導委員會         | 教導主任 |
| 2  | 友善校園學生事務與輔導工作執行小組     |      |
| 3  | 性別平等教育委員會             |      |
| 4  | 學校衛生委員會」暨「推動 SH150」會議 |      |
| 5  | 交通安全教育推行委員會           | 訓育組長 |
| 6  | 防治霸凌委員會               |      |
| 7  | 緊急傷病處理小組會議            | 護理師  |

參、本學期工作要項：

一、健康促進：

1. 視力：規律用眼 3010。
2. 口腔：晨間潔牙、減食含糖飲料、減食零食。
3. 體位：均衡飲食、零時體育、下課降低留班率、飲食習慣+餐具調整、多元運動類型。
4. 減塑愛地球(禁用吸管、一次性容器)

二、多元學習：

1. 配合國英數檢測與校本課程推展，提升學生素養。
2. 多元學習：
  - (1)08/31(四)海科館鸞知鸞學活動-4 忠.5 忠及 6 忠。
  - (2)09/08(五)肢體律動-1 忠.2 忠及 3 忠
  - (3)10/03(二)田園老師科學課程-4 忠.5 忠及 6 忠
  - (4)11/03(五)科普環島列車-福隆站-猴硐站-黃金博物館-4 忠.5 忠及 6 忠
  - (5)12/22(五)歲末感恩成果展。

三、教師專業：

1. 續辦教師學習社群-藝術。
2. 三重、七星分區學習共同體：(8/31 共識營~共同備課，區級公開授課)。
3. 全校教師公開授課。
4. 週三教師專業成長進修研習。

5. 扶輪社 STEAM 課程教師增能培訓-10/25(三)本校承辦

肆、本學期重要行事：

| 編號 | 日期                | 活動名稱與概述                           |
|----|-------------------|-----------------------------------|
| 1  | 08/30(三)          | 0820 開學典禮~友善校園宣導、健康促進             |
| 2  | 09/03(日)          | 七星分區語文競賽-樟樹實中                     |
| 3  | 09/14(四)          | 地震警報測試，幸福家長日                      |
| 4  | 09/21(四)          | 國家防災日正式演練<br>-地震警報就地掩蔽-趴下. 掩護. 穩住 |
| 5  | 09/22(五)          | 核二廠淨灘-4 忠~6 忠                     |
| 6  | 09/23(六)          | 補上班上課(10/9)                       |
| 7  | 09/26(二)          | 教師節敬師活動                           |
| 8  | 09/29(五)~10/01(日) | 中秋節連假                             |
| 9  | 10/03(二)          | 田園老師科學創意-4 忠~6 忠                  |
| 10 | 10/07(六)~10/10(二) | 國慶日連假                             |
| 11 | 10/18(三)          | 一、四年級健檢                           |
| 12 | 10/20(五)          | 六年級田徑賽                            |
| 13 | 10/24(二)          | 藝術滿城香-3 忠~4 忠                     |
| 14 | 10/26(四)          | 視力巡迴車                             |
| 15 | 10/27(五)          | 毒品零校園. 愛滋防治入校宣導-5 忠~6 忠           |
| 16 | 11/01(三)~11/02(四) | 期中評量                              |
| 17 | 11/03(五)          | 科普列車-福隆-猴硐-黃金博物館-4 忠~6 忠          |
| 18 | 11/07(二)          | 校本課程-海洋教育                         |
| 19 | 11/10(五)          | 口腔巡迴車                             |
| 20 | 11/16(四)          | 一年級 CPM 測驗                        |
| 21 | 11/17(五)          | 三年級 SPM 測驗                        |
| 22 | 11/19(日)          | 萬里區看繪本說故事比賽(暫)                    |
| 23 | 11/22(三)          | 口腔保健課程-全校                         |
| 24 | 12/05(二)          | 新希望基金會-聖誕音樂劇                      |
| 25 | 12/19(二)          | 扶輪社 STEAM 課程成果展-四忠                |
| 26 | 12/22(五)          | 歲末感恩成果展                           |
| 27 | 12/30(六)~01/01(一) | 元旦連假                              |

|    |                   |           |
|----|-------------------|-----------|
| 28 | 01/09(二)~01/10(三) | 期末評量      |
| 29 | 01/11(四)          | 校本課程      |
| 30 | 01/13(六)          | 總統、立法委員選舉 |
| 31 | 01/19(五)          | 休業式       |
| 32 | 02/16(五)          | 下學期開學日    |

伍、資訊組業務：

一、112 學年度「推動中小學數位學習精進方案」數位學習關鍵績效指標(KPI)：

(一)數位學習使用時數(自動計算、無須上傳)：

1、學習平臺時數：每校每月 $\geq$ 平板數\*4 小時。

2、學習載具時數：每校每月 $\geq$ 平板數\*4 小時。

(二)每校須於 112 年度內完成所有教師數位學習工作坊(一)及(二)課程。

(三)每校每年至少辦理 1 場數位學習模式之公開觀議課，公開授課須包含使用 5 大學習平臺(學習吧、因材網、均一、PaGamO、酷英網)及融入四學。

(四)數位素養教師增能研習(例如網路識讀、隱私保護及資訊安全等)

(五)每校每學期至少辦理 1 次學習成效評估，方式可由單元學習成效、單元學後補救教學成效、短期學習扶助教學成效與短期學習成效等擇一辦理

二、宣導並全面推廣新北校園通 APP 及新媒體的使用

三、引進資訊科技教學軟體或平台，增進教師數位教學成效

社區永續

工作事項：

1. 群組影音相片之備份
2. 官網相簿及新聞影音更新
3. 野柳心樂園輔導刊物網頁架設及資料上傳
4. 學校、老師教學活動紀錄拍攝
5. 學校臉書粉絲專業更新

輔導報告

1、輔導特教

本校目前一位確認生，特教巡迴教師定期到校諮詢或學生觀察

每周一、三 早自習時間特教巡迴服務

12 月特教增能研習

團體輔導-2 位兼輔教師及金山高中駐校社工師

9/4(一) 14:00 兼輔聯繫會 地點：諮商室

鑑定安置-本學期有 2 梯次-9 月及 12 月



個案轉介及研討會議

個別認輔

## 2、生命教育

各班融入領域教學

結合食農教育及海洋復育辦理

11 月份生命教育講座

野柳心樂園電子期刊

## 3、家庭教育

各班融入領域教學

09/14(四)幸福家長日活動

祖孫代間教育-十月份 祖孫動健康一日營

10/18(六)家庭教育講座 09:30-11:30

## 4、多元文化

皇冠海岸策略聯盟-新住民子女二代培力計畫

每周三 12:40- 15:00 多元文化體驗及越南語課程

新北市思賢國小新住民學習中心與野柳國小策略聯盟教學計畫多元文化體驗課程暨家庭教育活動課程

每周五下午 3:00-6:00 多元文化美食、手做以及平板教學

## 5、志工活動—辦理志工招募及訓練

9/28(四 10:00) 志工期初大會

分組服務-導護組、圖書組、故事組及回收組等

每月固定一次成長研習活動

## 6、兒童朝會宣導

特教、家暴防治、性剝削、性侵害、生命教育、自殺防治、家庭教育、多元文化

## 7、學生課後活動

(1) 致理科大視訊課程(合作單位：致理科大應用英語系)-每周一 16:00-17:30

(2) 偏鄉地區數位學伴

(合作單位：國立臺北教育大學師資培育處雙語教學研究中心)

周三 15:00-16:30

周四 16:00-17:30

(3) 和草閱讀營 每周五 15:50-17:30

## 8、其他

- (1)每月固定發放晨飽餐券
- (2)幸福保衛站宣導
- (3)高風險家庭

#### 9、兼辦中心

- (1)09/4(一)樂齡中心秋季班開始上課  
持續拓點(萬里區衛生所)，服務更多樂齡族(55 歲以上民眾)
- (2)公共親子中心每周一、三、五開放使用，另辦理相關親子手做課程

#### 參、幼童軍團

- 一、09/07(四)開始，每週上一次課(星期四中午)
- 二、支援服務學校各項活動
- 三、規劃參加對外聯團活動

### 午秘報告

#### 午餐供應 期初會議-報告事項

1. 新學年開始，配合局端推動偏鄉學校午餐精進計畫，校群一律採用聯合菜單，每周午餐菜單將由群長學校萬里國小開立後，學校可就規範內進行微調，午餐食材也將全面採用符合 3 章 1Q 的食材。
2. 每周菜單公布在-午餐廚房的公佈欄、校園食材登錄平台、校務行政系統、食安智慧監控系統。
3. 新學期，各班如果有校外活動不在校內用餐，再煩請提醒，午餐食材可減量。
4. 111 學年(下) 午餐食材使用 3 章 1Q 獎勵金申請:147,378 元整，午餐廚房經費目前足夠，但因各項物價上漲，仍會謹慎使用。
5. 8/31(四) 4-6 忠 參觀海科館，不在校內用餐，已減食材。

#### 待辦事項-請參閱

##### 一、 午餐廚房

1. 午餐食材:學校午餐食材與校群聯合採購，9/5(二)食材聯合招標-萬里國小。
2. 有機蔬菜(樂采豐農園)、產履蔬菜(新北果菜公司)，合約簽訂中。
3. 9/27(三) 午餐廚房訂購全校師生-中秋小月餅，祝福大家。
4. 112(上) 午餐廚房-衛生局抽查。
5. 112(上)學年，弱勢生基本費申請(名單確認)。
6. 每月 2 次豬肉萊克多巴胺的快篩檢驗。
7. 9/23(六) 補上課日，午餐正常供應。(補 9/29 五中秋節)

#### 課輔

1. 新生活課輔班 9/4(一)開課
2. 永齡課後班 9/18(一) 開課

## 總務報告

暑假期間已完成

1. 海石樓、海景樓校舍防水隔熱工程
2. 教室門窗更新整修
3. 地坪、水龍頭更新整修
4. 鐵捲門更新整修
5. 每年度消防設備檢修
6. 每年度建築物公共安全檢查
7. 定期水質檢測（大腸桿菌群）
8. 兒童遊戲設施自主檢查
9. 校園登革熱病媒蚊孳生源自主檢查

預計辦理：

1. 教師教學用品採購

## 幼兒園報告

1. 8/21 已聯繫家長協助孩子做好開學準備事項
2. 8/22 全園各項安全檢核
3. 8/23 全園環境開始整理清潔消毒、幼生用品準備完畢。
4. 8/29（二）8:30-9:30「召開新生家長座談會」  
13:30 召開『期初園務會議』、『全園性教保活動課程發展會議』
5. 8/30（二）①開學正式上課③有機蔬菜簽約。
6. 8/30（三）①發放幼兒接送調查、家庭生活綜合紀錄調查、②幼生平安保險投保造冊。
7. 9/1 辦理 111 學年上學期公立幼兒園免學費補助登入事宜
8. 新生預防接種卡調查。
9. 9/4（一）品德教育宣導—『公德』。
10. 9/14（四）幸福家長日
11. 9/20、21（三、四）安全教育宣導-地震核災演練
12. 9/23（六）補上班上課。
13. 9/28（四）教師節敬師活動

## 討論

1. 田徑隊訓練時間：每周四、五。
2. 出納：新北市公私立國民中小學 112 學年度學雜費暨各項代收代辦費收取基準表校務會議通過。

3. 112 上 行事曆：校務會議通過。

4. 112 上 教師進修行事曆：校務會議通過。

5. 112 上 學習共同體公開授課教學研究會行事曆：校務會議通過。