

會議名稱：暑期-防疫暨主管行政會議紀錄

日期：112 年 07 月 24 日 9:00-9:30

主席：張錦霞校長

地點：校史室

與會人員：吳炯霖主任、余高榮主任、陳盈材主任

會議記錄：林麗貞

校長報告

- 1、七月份各處室專案核結的，請今天（星期一）核結完畢。
- 2、工程施工安全管理，請總務處落實督導，工程期間暫停外校借用
- 3、迎新計劃 8/14 討論
- 4、8/28 備課日，請廚工備午餐；8/29 要祈福準備用品，當天有餐盒。
- 5、總務處請確定屋頂防水隔熱、太陽能板、教師門窗、節水水龍頭、操場修繕、幼兒園油漆和低碳宣導版完成日期
- 6、請總務處今天完成宿舍屋頂請款資料和海石海景申撥表、收款收據。

護理師報告

一、報告事項：

1. 進行申購→ AED 立箱及簽訂保養合約兩年。
2. 預計完成健康中心需求填報(線上)。

訓育報告

工作事項

1. 進行 112 年暑期保護青少年-青春專案執行計畫填報成果。
執行成效之二：「暑期少年休閒育樂活動」
執行成效之三：「預防犯罪宣導」
2. 完成 112 學年度導護輪值表(教師輪值總導護、副導護各 2 次)
3. 112 學年度泳訓課程：規劃日期 09/08、09/15、09/22、10/06(共 4 次)
4. 完成各式調查表：掃具登記表、體育器材箱調查表、海洋之子服務學習紀錄表、外出學習單、學生請假單(以上表格製作完畢後，將於開學日發給各班導師)

研習

1. 112 學年度體育組長業務研習 日期：8/10
2. 112 學年度衛生組長業務研習 日期：8/14、15
3. 112 學年度學生上下學安全維護研習 日期：8/17

教務報告

聯繫事項

一、111 學年度暑期教務組課輔活動

編號	名稱	實施時間	授課教師	入班資格	上課日期	上課地點
----	----	------	------	------	------	------

1	學習扶助 (低年級)	每週一至五 08:40-12:00	林麗貞老師	升二、三年級	7/17(一)—8/11(五)	自然教室
2	學習扶助 (中高年級)	每週一至五 08:40-12:00	盧家豪老師	升四、五、六年級	7/17(一)—8/11(五)	六忠教室
3	永齡課後班	每週一至五 08:00-17:00	林芝容老師 鄭淳方老師	升三、四、五、六年級	7/5(三)—8/4(五)	智慧教室

二、教師 112 學年度備課用書已全數發下，將於 8/29 日返校日前發下學生用書。

三、7/20、21 參與 112 年度國小圖書館閱讀推動教師教育訓練研習，將依研習內容進行 112 學年度本校閱讀推動規劃與實行業務。

四、7/25 參與 112 學年度公私立國民小學學籍管理線上系統

教導報告

一、主要活動

1. 07/24(一) PM13:30 萬安 46 號演習-北部地區
2. 07/25(二) AM10:00 防災校園進階推廣案研習-防災業務人員
3. 07/25~07/28 返鄉探親-高雄
4. 07/31(一) AM08:15 北北基 112 年度能源小鐵人競賽線上說明會
5. 08/01(二) AM09:00 111 學年度教師考核會議
AM09:30 擴大行政會議
鼓勵學習扶助運用行動載具或數位設備
6. 08/02(三) 校務行政系統-行政人員資料更新
7. 08/03(四) AM09:00 經費概算模組線上教學講座
PM13:30 Ventoy 電腦還原系統-新北市範本套用-昌福國小
8. 08/04(五) AM09:00 112 分區教務主任工作研討會-淡水國小

輔導處報告

- 07/24(一)、07/25(二)、07/26(三) 致理科大暑期英語營 0900-1600
地點：綜合教室
- 07/31(一) 樂齡中心聯繫會 09:00-16:00 地點：新北市政府
- 08/05(六) 多元文化手作課程 0900-1130 地點：智慧教室
- 08/07(一)~08/18(五) 和草閱讀營 地點：圖書館

08/12(六) 多元文化手作課程 0900-1130 地點：智慧教室
08/18(五) 兼輔教師暑期增能研習 地點：汐止國小
08/29(二) 新生家長座談 08:30-10:00 地點：智慧教室
08/30(三) 開學迎新暨祖父母節活動

午秘報告

報告事項

1. 低碳惜食海報、廚房公佈欄-設計中。
2. 微星科技補助-轉正資料整理中。
3. 8/1(二) 上午 9:00 召開 8 月擴大行政會議。
4. 7/17-8/11 學習扶助課輔-上課中(8:40-12:00 18 生)

待辦事項-請參閱

一、 午餐廚房

1. 簽訂-午餐食材合約-討論中
(午餐聯合採購計畫-112 學年，萬里國小、萬里國中)。
2. 簽訂-112 上 安心蔬菜、有機蔬菜合約。
3. 111 學年-午餐供應-收支結算。
4. 111(下)學年-午餐食材使用 3 章 1Q 獎勵金-送件申請(線上、紙本資料)-填報。
5. 微星科技補助-轉正(佐證資料)
6. 3 章 1Q 獎勵金-轉正(佐證資料)
6. 8/21-25 開學準備周
7. 8/28(一) 備課日，農曆 7/13，開學祈福?
8. 8/30(三) 開學，午餐正常供應。
9. 8/31(四) 3-5 忠 參觀海科館(不在校用餐)

會議

1. 8/01 上午 9:30 召開 8 月擴大行政會議。
2. 8/28(一) 上午 8:00 開學前擴大行政會議
3. 8/29(二) 上午 10:00 教師行政會議

學習扶助課輔

1. 7/17-8/11 開課 (8:40-12:00 18 生)

研習

1. 8/17、18 餐飲衛生督導研習-線上
2. 8/23(三) 112 年度團膳業者暨自設廚房學校教育訓練講習會，地點:衛生局。

總務報告

待辦事項

- 一、校舍防水隔熱工程(海石、海景)後續工程。
- 二、教師宿舍防水隔熱工程(經費核銷)
- 三、教室門窗修繕更新工程 (8/7~8/8 到校施作、安裝)
- 四、全校洗手台水龍頭更換呈省水水龍頭(省水標章)。
- 五、幼兒園油漆工程(進行中)
- 六、下操場地坪整修(待太陽能板復原工程結束後進行)
- 七、節能用電用水教學牆修繕。(海石樓二樓)

聯絡事項：

1. 萬里區清潔隊 112 年度第 2 次登革熱防治消毒預定在 7/29(六)到校消毒。
2. 有關「112 年度高級中等以下學校及教保服務機構投保公共意外責任保險」第 2 場次教育訓練辦理方式，請學校是否可以開學後在 9 月底前排定一次研習時間，讓全校老師同仁可以線上觀看。

幼兒園報告

1. 7/18 一名小班幼生登記入園
2. 7/20-26 請假新馬出國
3. 本園幼兒園廚工無人登記分發，需自行甄聘代理廚工，已公告報名甄選日期 7/27-7/31！
4. 7/31(一)10:00 『契約進用人員年終考核會議』

討論

略