

會議名稱：暑期-防疫暨主管行政會議紀錄	
日期：112 年 07 月 17 日 9:00-9:30	
主席：張錦霞校長	
地點：校史室	
與會人員：吳炯霖主任、余高榮主任、陳盈材主任、黃瓊瑩主任	
會議記錄：林麗貞	
校長報告	
1. 留意出缺勤時間。 2. 留意業務進度規劃。	
護理師報告	
一、報告事項： 1. 廠商報價：AED 立箱（15000 元）及簽訂保養合約兩年共四次（10000 元）。 2. 預計申請固齒專車於九月入校為新生檢查及治療。（單場次至多服務 15 人） 新北市牙醫巡迴口腔檢治預計安排在 11 月或 12 月，提供全校學生參加。	
訓育報告	
工作事項 1. 完成 112 年度學生游泳課程成果 2. 完成 112 年度校園水域安全成果 3. 完成 112 學年度體適能與游泳自救能力填報上傳作業 4. 完成 111 學年度學校體育統計年報工作 5. 進行 112 年暑期保護青少年青春專案 6. 進行全國運動場館：發放場館之登錄作業 7. 進行各式調查表：掃具登記表、體育器材箱調查表、海洋之子服務學習紀錄表、外出學習單、學生請假單（以上表格製作完畢後，將於開學日發給各班導師） 8. 依公文增修 112 學年防治校園霸凌計畫。	
教務報告	
聯繫事項 一、112上課程計畫： 課程計畫已全數上傳完畢，感謝各位老師協助。 二、轉入： 1. 升四忠：楊○旂 2. 升六忠：楊○丞 轉出 1. 升二忠：邱○睿 2. 升六忠：邱○真	

已收到轉入學學籍資料、並已寄出轉出生學籍卡、輔導卡、健康卡等資料。

三、111 學年度暑期教務組課輔活動

編號	名稱	實施時間	授課教師	入班資格	上課日期	上課地點
1	學習扶助(低年級)	每週一至五 08:40-12:00	林麗貞老師	升二、三年級	7/17(一)—8/11(五)	智慧教室
2	學習扶助(中高年級)	每週一至五 08:40-12:00	盧家豪老師	升四、五、六年級	7/17(一)—8/11(五)	五忠教室
3	永齡課後班	每週一至五 08:00-17:00	林芝容老師 鄭淳方老師	升三、四、五、六年級	7/5(三)—8/4(五)	自然教室

四、112 學年度上學期簿本、美勞教材已完成訂購人數異動與送出。

教導報告

一、主要活動

- 07/12(三) 112 代理代課教師甄選(1)(2)(3)完成，感謝各位教評會委員協助。
- 07/17~19 AM09:00 文化局藝術課程第 2 梯次-陳永皓老師-智慧教室
111 友善校園檢核表-請各處室填報-8/21 前-給我彙整
- 07/20(四) AM09:00 公文改版教育訓練-承辦人作業
AM10:30 公文改版教育訓練-主管作業
PM14:00 領獎-SR 檢測-六忠獲成績優異獎(第 2 名)-師大圖書館校區
- 07/21(五) PM18:30 校園網路中斷-教網中心更換設備
- 07/24(一) PM13:30 萬安 46 號演習-北部地區
- 07/25(二) AM10:00 防災校園進階推廣案研習-防災業務人員
- 08/01(二) AM09:00 111 學年度教師考核會議
AM09:30 擴大行政會議

輔導處報告

輔導處報告事項

- 07/24(一)、07/25(二)、07/26(三) 致理科大暑期英語營 08:30-15:30 地點：綜合教室/上操場
- 07/25(二) 兼輔教師暑期增能研習 地點：汐止國小
- 07/31(一) 樂齡中心聯繫會 09:00-16:00 地點：新北市政府
- 08/07(一)~08/18(五) 和草閱讀營 地點：圖書館

08/25(五) 新生家長座談 19:00-20:00 地點：智慧教室

午秘報告

報告事項

1. 7/17-8/11 8:40-12:00 學習扶助課輔(17 生)。

待辦事項

一、午餐廚房

1. 簽訂-午餐食材合約-(午餐聯合採購計畫-112 學年，萬里國小、萬里國中)。
2. 簽訂-112 上 安心蔬菜、有機蔬菜合約。
3. 111 學年-午餐供應-收支結算。
4. 111 學年-午餐食材使用 3 章 1Q 獎勵金-送件申請(線上、紙本資料)。
5. 微星科技獎勵金-轉正(佐證資料)
6. 3 章 1Q 獎勵金-轉正(佐證資料)
7. 8/28(一) 備課日，開學祈福?
8. 8/31(四) 3-5 忠 參觀海科館(不在校用餐)

會議

1. 8/01 上午 9:30 召開 8 月擴大行政會議
2. 8/28(一) 上午 8:00 開學前擴大行政會議
3. 8/29(二) 上午 10:00 教師行政會議

新生活課輔

1. 靜思語-行善影片製作參賽-拍攝完成(團體組、個人組)-已完成送件。(6/7 截止收件，8/15-8/16 決賽)

學習扶助課輔

1. 7/17-8/11 開課 (8:40-12:00 17 名)

研習

1. 8/17、18 餐飲衛生督導研習-線上
2. 8/23(三) 112 年度團膳業者暨自設廚房學校教育訓練講習會-衛生局

總務報告

待辦事項

- 一、校舍防水隔熱工程(海石、海景)後續工程。
- 二、教師宿舍防水隔熱工程(經費核銷)
- 三、教室門窗修繕更新工程 (7/24~7/28 到校施作、安裝)
- 四、112 年度消防安全檢修經費核銷。

五、幼兒園油漆工程(進行中)

六、下操場地坪整修(代太陽能板復原工程結束後進行)

七、省水水龍頭更換及節能用電用水教學牆修繕。(海石樓二樓)

聯絡事項：

1. 幼兒園旁城堡遊樂設施地墊部分變形隆起，已發函給廠商，代廠商回覆後盡快修復。
2. 感謝廚工美玉阿姨，暑假期間協助全校女用廁所整理打掃。(七月份幼兒園廚工尚未到任)。

幼兒園報告

1. 7/20-26 請假新馬出國
2. 7/31(一)10:00『契約進用人員年終考核會議』
3. 7/13-15 幼兒寢室油漆施作

討論

略